

Obecné zastupiteľstvo v Koplotovciach podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov v súlade so zákonom č.80/1920 Zb. o obecných pamätných knihách a vládnym nariadením č. 169/1932 Zb. vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE O KRONIKE OBCE KOPLOTOVCE

č. 2/2011

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§1

Účel a predmet

- (1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je určenie pravidiel spôsobu vedenia Kroniky obce Koplotovce (ďalej len „kronika“), určenie úloh kronikára a jeho spolupráce s inými právnickými a fyzickými osobami.
- (2) Toto nariadenie vymedzuje pojem kroniky, jej poslanie, upravuje pravidlá spôsobu vedenia kroniky, pravidlá nakladania s kronikou, členenie kroniky, spôsob jej vyhotovenia a archivácie.

§2

Základné pojmy

- (1) Kronikou sa podľa tohto nariadenia rozumie pamätná kniha obce Koplotovce, ktorá obsahuje písomné zápisy členené do jednotlivých tematických celkov a je zviazaná do zväzku za obdobie jedného roka.
- (2) Prílohou kroniky je fotodokumentácia.
- (3) Ďalšími prílohami kroniky môže byť dokumentácia na digitálnych nosičoch a iná sprievodná a dopĺňajúca dokumentácia.

§3

Poslanie a úloha kroniky

- (1) Poslaním kroniky je ochrana kultúrno-historického a spoločenského dedičstva obce uchovaním podstatných informácií celoobecného významu pre potreby súčasných a budúcich generácií. Kronika prispieva k rozvoju historického a kultúrno-spoločenského povedomia obyvateľov obce a k vhodnej prezentácii života obce Koplotovce v rámci širšieho spoločenského kontextu.
- (2) Úlohou kroniky je vecne, chronologicky, písomne a obrazom zaznamenávať všetky významné skutočnosti celoobecného významu na základe priebežne získavaných a neskreslene spracovaných podkladov o politickom, hospodárskom, kultúrnom, sociálnom a inom dianí v obci.

DRUHÁ ČASŤ PRAVIDLÁ SPÔSOBU VEDENIA KRONIKY

§4

Obsahová a formálna stránka kroniky

- (1) Obecná kronika sa vedie v slovenskom jazyku.
- (2) Správcom obecnej kroniky je obec Koplotovce .
- (3) Obecná kronika je tvorená z jednotlivých zväzkov v knižnej forme pevne viazaných listov papiera, slúžiacich na zápisy, prípadne sprievodnej dokumentácie.
- (4) Obecná kronika je uložená v archíve obecnej knižnice tak aby nedošlo k jej poškodeniu, znehodnoteniu, prípadne odcudzeniu. Doklady, ktoré kronikár zhromaždí ako prílohy k zápisom, sú súčasťou kroniky. Tieto doklady sa očísľujú a uložia sa s ich zoznamom v osobitom obale.
- (5) Kronika Obce Koplotovce obsahuje záznamy z nasledovných oblastí života občanov obce:
 - a) *Verejný život* (obecná samospráva, štátna správa, politické strany, hnutia a združenia, spolky a organizácie, významné návštevy, spoločenské udalosti a jubileá, zahraničné styky)
 - b) *Hospodársky život* (poľnohospodárstvo, priemysel, obchod, činnosť podnikov a podiel na živote obce)
 - c) *Výstavba a zmeny charakteru obce* (úprava obce, doprava, spoje, investičná výstavba)
 - d) *Školstvo, kultúra a umenie*
 - e) *Cirkevný život*
 - f) *Šport a telesná kultúra*
 - g) *Počasié a príroda*
 - h) *Zdravotníctvo*
 - i) *Sociálna starostlivosť*
 - j) *Obyvateľstvo* (demografické údaje - matrika: narodenie, sobáše, úmrtia, rozvody, životná úroveň)
 - k) *Mimoriadne udalosti*
 - l) *Čiastkové doplnky z histórie obce*
 - m) *Rôzne*
- (6) Jednotlivé strany sa v rámci každého zväzku chronologicky číslujú. Obdobie jedného kalendárneho roka v kronike je viditeľne a nezameniteľne označené na začiatku kalendárneho roka, tak isto aj na konci kalendárneho roka. Vzor prvej strany každého zväzku tvorí príloha č.1a,b, tohto nariadenia. Vzor druhej strany kroniky tvorí príloha č.2 a,b tohto nariadenia. Tretia strana kroniky slúži na ilustráciu, štvrtá strana zostáva voľná. Zápisy v kronike sa začínajú od piatej strany.
- (7) Originálom kroniky je knižný zväzok s tvrdým obalom a nápisom „Kronika obce Koplotovce“.
- (8) Dopĺňujúca a sprievodná dokumentácia sa spracováva podľa jej charakteru.

§5

Podkladové materiály kroniky

Podkladovými materiálmi pre spracovanie zápisov do kroniky sú najmä:

- a) regionálna a miestna tlač
- b) dostupné informácie a údaje o ročnom hospodárení obecných, súkromných a štátnych organizácií
- c) informácie získané z oficiálnej internetovej stránky obce
- d) osobný komentár kronikára z účasti na podujatiach

§6

Nahliadnutie do kroniky

- (1) Nahliadnuť do originálu obecnej kroniky k úradným a študijným účelom alebo jej zapožičanie je možné len so súhlasom starostu obce.
- (2) K študijným účelom slúži tlačaná forma kroniky, ktorá obsahovo zodpovedá originálu obecnej kroniky a nachádza sa v obecnej knižnici ako súčasť knižničného fondu.

§7

Archivácia kroniky

- (1) Odsúhlasené a zviazané zväzky kroniky sa archivujú na MV SR Štátny archív Nitra, u starostu obce a v miestnej knižnici.
- (2) Kronikársky ročný zápis za obdobie jedného kalendárneho roka je podľa možnosti prístupný verejnosti, okrem iného i formou čiastočného, či celkového publikovania v tlačenej a elektronickej forme.
- (3) Doplnujúca dokumentácia tvorí prílohu exemplára kroniky archivovaného v Štátnom archíve v Nitre.

§8

Obecný kronikár

- (1) Obec Koplotovce prihliada pri výbere kronikára na jeho občiansku vyspelosť a dobré predpoklady, ktoré zaručia správne vedenie obecnej kroniky. Obecného kronikára po schválení obecným zastupiteľstvom menuje a odvoláva starosta obce.
- (2) Kronikár je občan obce Koplotovce formou dobrovolnej činnosti za odmenu. Výšku odmeny kronikárovi určuje obecné zastupiteľstvo.
- (3) Obecný kronikár je povinný pravdivo, vecne a verne zaznamenávať dôležité udalosti, ktoré sa v obci stali, ako aj informácie, ktoré sa obce týkajú. Udalosti, ktoré sa stali v širšom regióne, zaznamenáva len vtedy, ak tieto majú vzťah k obci Koplotovce. Zápis do kroniky sa uskutoční až po ukončení príslušného kalendárneho roka.
- (4) Obecný kronikár sa zúčastňuje na dôležitých podujatiach obce. Ak tak nemôže urobiť, poverí svojho spolupracovníka o objektívne zachytenie udalostí.
- (5) Pri vedení kroniky pre skvalitnenie svojej práce, kronikár môže vytvoriť tím dobrovoľných spolupracovníkov pre získavanie podkladov pre kroniku (fotograf, zhotoviteľ zvukových a obrazových záznamov a pod.).

- (6) Kronikár pri svojej práci rešpektuje pripomienky, verejného života.
- (7) Obec a organizácie riadené obcou na požiadanie pomáhajú činnosti kronikára. Kronikárovi poskytujú údaje a informácie, pričom pri poskytovaní musia byť v plnom rozsahu dodržané predpisy o ochrane skutočností tvoriacich predmet štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva.

§9

Schvaľovanie zápisov do kroniky

- (1) Pred zápisom do kroniky si robí kronikár záznamy, a to v takom poradí, v akom sa v obci udalosti udiali.
- (2) Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce Koplastovce. Sú hodnoverným zápisom o udalostiach v obci, o ľuďoch, ktorí pozitívne ovplyvnili chod obce a jej históriu.

TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 11

Záverečné ustanovenia


- (1) Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Koplastovce na riadnom zasadnutí dňa 04.11.2011, uznesením číslo 26/2011.
- (2) Zmeny tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Koplastovce.

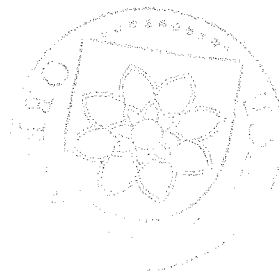
§12

Účinnosť

Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 04.11.2011

V Koplastovciach 04.11.2011


Ing. Štefanovič Rudolf
starosta obce



Príloha č. 1a) k VZN č.2/2011 o kronike obce Koplotovce

Vzor prvej strany Kroniky obce Koplotovce – originál

K R O N I K A O B C E
K O P L O T O V C E

Erb obce K O P L O T O V C E

Zväzok (rimska číslica)

Príloha č. 2a) k VZN č.2/2011 o kronike obce Koplotovce

Vzor druhej strany Kroniky obce KOPLOTOVCE – originál

**Tento zväzok Kroniky obce KOPLOTOVCE obsahuje slovom
_____ strán a _____ zväzok (-ky,-kov) foto prílohy**

Pečiatka obce

**Starosta obce Koplotovce
vlastnoručný podpis**

**Obecný kronikár
vlastnoručný podpis**

Kronikár: _____

Narodený: _____

Funkciu kronikára začal vykonávať: _____

Funkciu kronikára ukončil: _____

**Tento zväzok Kroniky obce KOPLOTOVCE obsahuje (slovom) _____
strán**

**Starosta obce Koplotovce
vlastnoručný podpis**

**Obecný kronikár
vlastnoručný podpis**